

附件 1

2024 年启东市社会化工会工作者招聘岗位

岗位编号	用工单位	岗位名称	岗位简述	招聘人数	学历	专业	备注
R1	启东市职工服务中心	工作人员	职工阅读与影院管理策划	1	本科及以上	艺术类	需有活动展览、图书流通、采编、读者活动、影院排片与营销策划等对外服务工作经验，要求普通话标准，形象气质佳，有较强沟通能力，熟悉办公设备，日常操作熟练。
R2	启东市职工服务中心	工作人员	职工权益保障	1	本科及以上	公共管理类	从事职工服务、咨询、权益保障工作。熟悉企业人力资源管理、财务制度以及劳动工资、社会保障、劳动安全卫生工作。
R3	启东市职工服务中心	工作人员	职工服务场馆管理、培训课程管理	1	本科及以上	教育类、艺术类	影院技术相关类、民族器乐类、声乐类、教育类，有教师资格证优先考虑。
R4	启东市职工服务中心	工作人员	职工服务新媒体策划、采编	1	本科及以上	不限	需有较强文字能力，能熟练使用视频采编剪辑技术等设备和软件。有省级以上获奖作品的，优先考虑。